

ENERGIEMANAGEMENT ACTIEPLAN

ACTIEPLAN 2021 - 2025

7/02/2022



INHOUDSOPGAVE

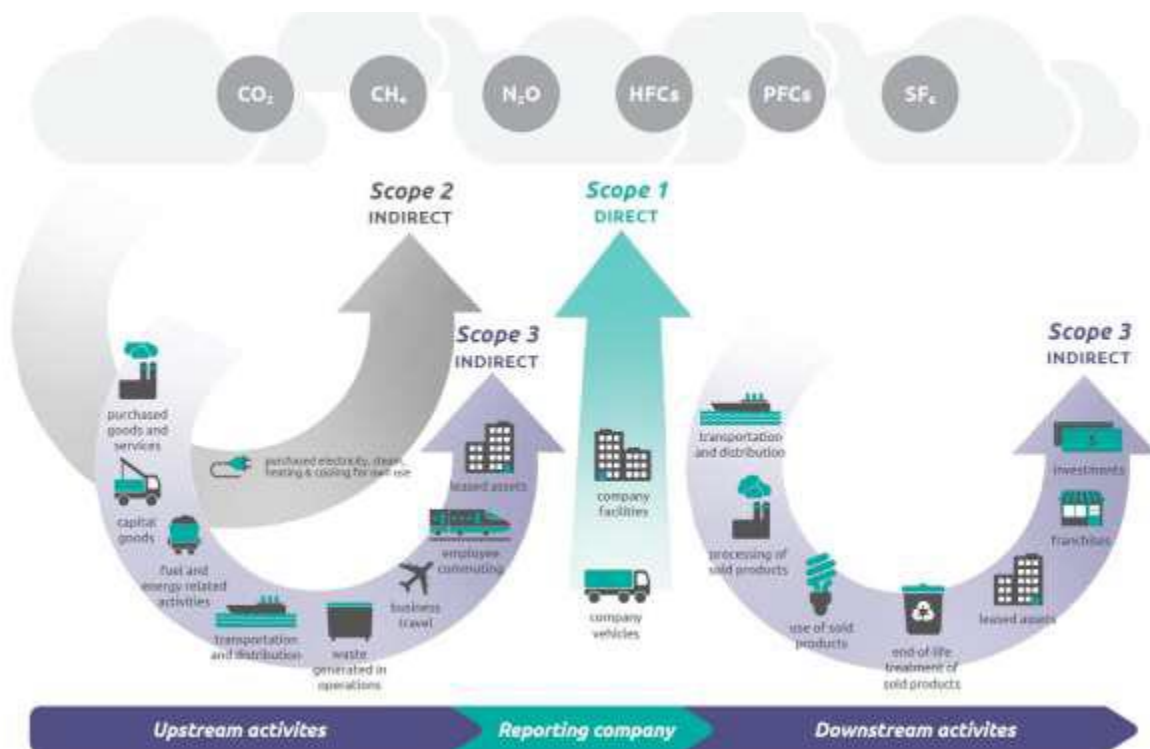
1	INLEIDING	3
1.1	BELEID.....	4
2	BASISJAAR EN RAPPORTAGEPERIODE	5
3	BEREKENINGSMETHODEN	6
3.1	INLEIDING	6
3.2	BRANDSTOFVERBRUIK.....	6
3.3	KANTOREN	6
3.3.1	aardgasgebruik	7
3.3.2	Elektriciteitsverbruik	7
3.3.3	Warmte	7
3.4	ZAKELIJK VERKEER – VliegREIZEN.....	7
3.5	ZAKELIJK VERKEER - TREINREIZEN	7
3.6	ZAKELIJK VERKEER – PRIVÉ AUTO.....	7
3.7	CO2 EMISSIE VERBRANDINGBIOMASSA	8
3.8	GHG VERWIJDERINGEN	8
4	ANALYSE EMISSIEINVENTARIS EN ENERGIEBEOORDELING	9
5	PROJECTEN MET EEN CO2-GERELATEERD GUNNINGSVOORDEEL	10
5.1	PROCEDURE	10
5.2	EMISSIE-INVENTARIS VOOR PROJECTEN MET CO2-GERELATEERD GUNNINGSVOORDEEL.....	11
5.3	MAATREGELEN PROJECTEN	12
6	CONTROLE	14
6.1	MONITORING	14
6.2	ORGANISATIE EN ENERGIEMANAGEMENT	14
6.2.1	Plan	14
6.2.2	DO	14
6.2.3	Check	14
6.2.4	act	15
6.3	WETTELIJKE COMPLIANCE EN ANDERE EISEN	15
6.4	INTERNE AUDIT	16
6.5	AFWIJKINGEN, CORRIGERENDE EN PREVENTIEVE MAATREGELEN	16
6.6	BEHEERSING VAN REGISTRATIES.....	16
6.7	VERIFICATIE EMISSIE-INVENTARIS.....	16
6.8	ONZEKERHEDEN	16

1 INLEIDING

Dit energiemangement actieplan geeft inzicht in de wijze waarop SBE voldoet aan de gestelde voorwaarden voor de certificatie van niveau 3 van de CO₂-prestatieladder.

Bij de berekening van de CO₂-uitstoot zijn er verschillende scopes met activiteiten die al dan niet verplicht worden meegenomen in de berekening volgens het Greenhouse Gas Protocol. De cijfers zijn omgerekend volgens de CO₂-emissiefactoren die door SKAO worden voorgeschreven, via de site www.co2emissiefactoren.nl.

Verdere uitleg over de gebruikte methodiek is terug te vinden in de carbon footprint berekening van Zero Emission Solutions.



Figuur 1: Schematische voorstelling scopes

1.1 BELEID

SBE wil zijn impact op het milieu minimaliseren door minder CO₂ uit te stoten en streeft daarom naar een continue verbetering op vlak van energie-efficiëntie.

Vanuit de emissie-inventaris heeft SBE de onderstaande doelstellingen gezet. Meer info over de reductiedoelstellingen is terug te vinden in het plan van aanpak.

SBE zal vooral trachten de uitstoot in scope 1 fel te verminderen, aangezien het wagenpark verantwoordelijk is voor 3/4^e van onze totale uitstoot. Tegen 2025 willen we door elektrificatie van het wagenpark in de scope 1 emissies 65% reductie t.o.v. 2020.

In 2025 willen we 50% reductie in de scope 2 emissies, t.o.v. 2020, door invoering van groene stroom voor Sint- Niklaas. We houden hierbij wel rekening met een toename in het elektraverbruik grijs doordat er de komende jaren meer elektrische voertuigen worden aangeschaft.

Voor scope 3 proberen we de uitstoot elk jaar met 1% te reduceren door onder meer korte vliegvlagen te vervangen door treinritten en werk-werk verplaatsingen zoveel mogelijk met het openbaar vervoer te maken (indien mogelijk). Hierbij maken we wel een kanttekening dat deze uitstoot altijd kan stijgen wanneer er onvermijdelijke vliegvlagen moeten gemaakt worden.

Scope	Reductie t.o.v. 2020 per FTE			
	2022	2023	2024	2025
Scope 1	10%	25%	45%	65%
Scope 2	-	15%	30%	50%
Scope 3 (business travel)	1%	2%	3%	4%

2 BASISJAAR EN RAPPORTAGEPERIODE

De emissie-inventaris voor SBE te Sint-Niklaas werd voor het eerst uitgevoerd in 2016. Aangezien de kantoren van Rotterdam en Valencia pas sinds 2020 actief zijn. Is besloten om 2020 als referentiejaar te nemen voor de doelstellingen, hierbij moet rekening gehouden worden met het feit dat 2020 wel geen representatief jaar was omwille van de coronamaatregelen. De uitstoot van een normaal jaar zou namelijk veel hoger moeten liggen (rond de 550 ton CO₂). Toch besluiten we dit basisjaar aan te houden, om onszelf zo extra uit te dagen.

In 2021 werden er in het kader van de CO₂ - prestatieladdercertificatie nieuwe reductiedoelstellingen opgesteld voor het jaar 2025.

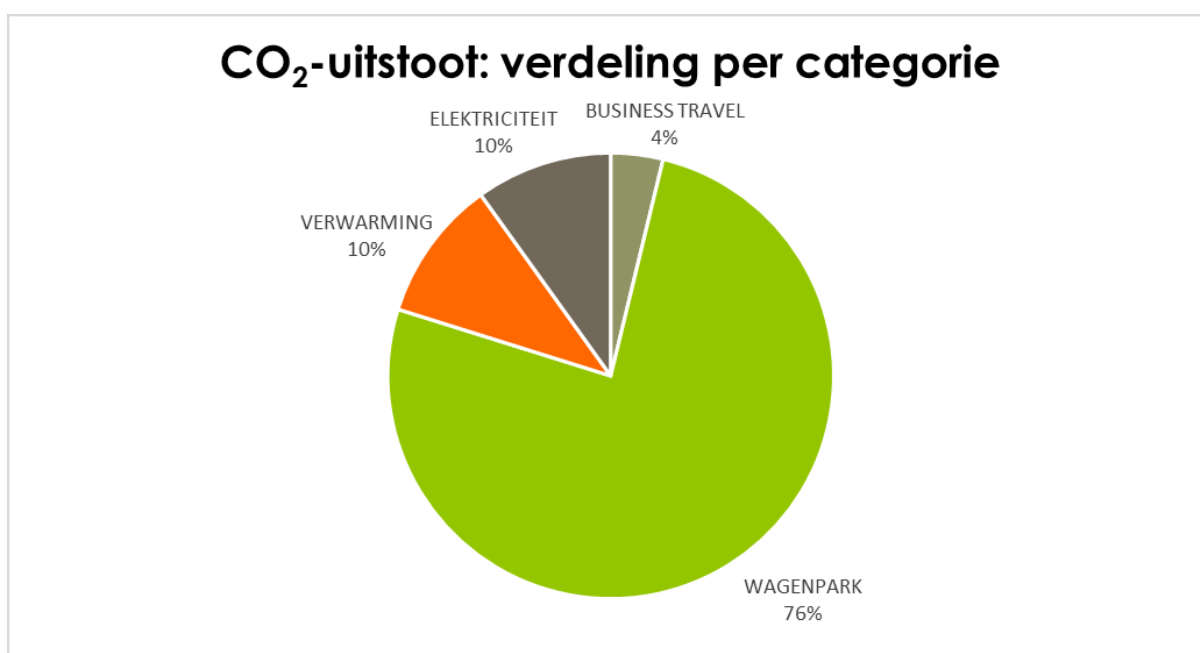
3 BEREKENINGSMETHODEN

3.1 INLEIDING

De CO₂ -emissie-inventaris werd opgesteld door Zero Emission Solutions. Voor de methodiek verwijzen we naar de emissie-inventaris, waar deze volledig wordt toegelicht.

3.2 BRANDSTOFVERBRUIK

De cijfers van het brandstofverbruik van het wagenpark zijn beschikbaar via de rapportage van Leaseplan. Per kwartaal wordt de uitstoot van het wagenpark berekend aan de hand van het aantal getankte liter brandstof. Hierbij wordt een opsplitsing gemaakt in het type brandstof.



Figuur 2: Verdeling CO₂-uitstoot SBE

Zoals verwacht tonen de resultaten van de CO₂ -emissie-inventaris dat het wagenpark verantwoordelijk is voor het grootste deel van de CO₂ -uitstoot van SBE.

3.3 KANTOREN

Zoals hierboven reeds aangegeven werd, heeft SBE 4 kantoorlocaties. Enkel het kantoor te Sint-Niklaas is in het bezit van SBE, de overige kantoren worden gehuurd.

Voor het kantoor te Sint-Niklaas, worden het elektriciteits- en gasverbruik ieder kwartaal gemonitord in de Excel. Dit aan de hand van de maandelijkse afrekeningen voor elektriciteit en jaarafrekeningen voor gas. Het team van elektromechanica gebruikt deze data om een analyse van het verbruik te maken en opmerkelijke pieken/dalen tijdig op te merken.

Voor de overige kantoren is SBE afhankelijk van de input aangeleverd door de gebouweigenaren. Voor de huur wordt een vast bedrag betaald, dus het energieverbruik is op deze manier moeilijk te meten.

Voor de gehuurde kantoren, werd het verbruik van 2020 opgevraagd. Voor Nederland (sinds aug 2020) en Valencia (dec 2020), die pas in de tweede helft van 2020 openden, is het verbruik meegerekend voor de maanden dat ze effectief in het gebouw ingetrokken waren. Omdat dit meestal het verbruik was van het hele kantoorgebouw, werd dit steeds omgerekend naar de gehuurde oppervlakte. Het kantoor van Nederland is in 2021 van locatie veranderd, en huurt onder via Solarplaza in GHG. Tijdens de voorbereidingen van de ISO 14001 audit, gaven zij al aan niet te willen meewerken om deze informatie aan te leveren wat voor de data van 2021 voor een probleem kan zorgen.

3.3.1 AARDGASGEBRUIK

Alle vestigingen, op het kantoor in Valencia na (elektrisch), worden verwarmd via aardgas. De verwarming via aardgas vertegenwoordigt 10% van de totale uitstoot of 36,96 ton CO₂. Voor het kantoor in Sint-Niklaas, wordt hiervoor jaarlijks een afrekeningsfactuur ontvangen. Voor de overige kantoren wordt dit vanaf nu jaarlijks apart opgevraagd.

3.3.2 ELEKTRICITEITSVERBRUIK

Het elektriciteitsverbruik van alle vestigingen vertegenwoordigt 10% van de totale uitstoot CO₂ of 35,68 ton CO₂. Het elektriciteitsverbruik van het kantoorgebouw in Sint-Niklaas wordt maandelijks gemonitord a.d.h.v. de elektriciteitsfacturen. Maandelijks worden de meterstanden ook opgeschreven door Fluvius (energieleverancier). Voor de overige kantoren wordt dit jaarlijks apart opgevraagd.

3.3.3 WARMTE

Er wordt in het nieuwe kantoor (sinds 1/06/2021) in Rotterdam gebruik gemaakt van stadsverwarming. Maar voor de carbon footprint berekening van 2020, zat SBE Nederland nog in het vorige kantoor dat ook gebruik maakte van aardgas.

3.4 ZAKELIJK VERKEER – VLEGREIZEN

In het ERP worden alle facturen bijgehouden. Omwille van covid 19 werden er in 2020 weinig vluchten gedaan. De vliegtuigreizen maakten het grootste deel uit 66%, van alle business travel in scope 3.

3.5 ZAKELIJK VERKEER - TREINREIZEN

Alle reizen met de nmbs/thalys worden ofwel direct door een medewerker geboekt met de bankkaart van SBE en toegevoegd aan een apart mapje, want op de maandelijkse afrekening van de NMBS staat enkel een totaalbedrag en kunnen geen afstanden afgeleid worden. Ofwel, wanneer een werknemer zelf een ticket boekt, kan hij/zij deze ingeven via onkostennota's in het ERP. Zij kunnen een bewijsstukje (hun vervoerskaart) toevoegen, op die manier weten we welk traject ze hebben afgelegd.

3.6 ZAKELIJK VERKEER – PRIVÉ AUTO

Aan de hand van onkostennota's voor brandstof in het ERP, konden we de uitstoot door privéwagens berekenen.

3.7 CO2 EMISSIE VERBRANDINGBIOMASSA

Heeft zich niet binnen SBE plaatsgevonden.

3.8 GHG VERWIJDERINGEN

Er vindt geen biomassaverbranding (GFT, rioolslib) plaats bij SBE. Daarnaast worden er ook geen broeikasgassen verwijderd.

4 ANALYSE EMISSIEINVENTARIS EN ENERGIEBEOORDELING

In het basisjaar 2020 was de totale uitstoot gelijk aan 360,44 ton CO₂. Dit komt overeen met 2,62 ton CO₂ per FTE. Aangezien SBE een studie bureau is, is onze voetafdruk vooral te wijden aan kantoor activiteiten en het wagenpark.

De energiebeoordeling zit in de emissie-inventaris verspreid over de verschillende scopes en sites waar het historisch aardgas en elektriciteitsverbruik werd geanalyseerd. Ter aanvulling verwijzen we ook nog naar het energiescan rapport van 2015 en de nota Elektriciteits- en gasverbruik SBE.

Een kort overzicht:

Scope 1:

Het totale gasgebruik van alle vestigingen is gelijk aan 36,96 ton CO₂, waarvan het hoofdkantoor verantwoordelijk is voor 35,85 ton CO₂. Het verbruik wordt onder andere beïnvloed door gedrag (instelling ruimte temperatuur en het open zetten ramen en deuren). Maatregelen op gebied van isolatie en energiezuinige opwekking zijn nog niet optimaal doorgevoerd. Er is hier dus wel nog ruimte voor verbetering. Eveneens moeten bekeken worden of de CV-ketels vervangen kunnen worden door HR ketels of indien mogelijk kan overgeschakeld worden op groen gas.

Scope 2:

Het totale elektriciteitsgebruik van alle vestigingen is gelijk aan 35,68 ton CO₂ waarbij het kantoor van Sint-Niklaas opnieuw verantwoordelijk is voor het grootste deel. De belangrijkste verbruikers hier zijn de verlichting, ICT apparatuur, de airco en het opladen van de elektrische/hybride wagens. Het verbruik wordt beïnvloed door de energiezuinigheid van de gebruikers en bewustwording. Er kan nog bespaard worden via energiezuinige ICT en bewustwording. Een belangrijke variabele is het opladen van de elektrische auto's, wat de komende jaren enkel maar zal toenemen. Daarom zal via het inkopen van groene stroom een belangrijke stap in het CO₂-reductie verhaal gezet worden.

Daarnaast gaan activiteiten in het kader van business travel gepaard met een uitstoot van 13,92 ton CO₂. Binnen deze uitstoot hebben de vliegreizen het grootste aandeel (66%). Het aanpassen van de travel policy om zakenreizen via trein te doen onder een bepaald aantal kilometers kan hier de grootste besparing opleveren. Echter blijft dit een grote uitdaging, aangezien SBE wereldwijd projecten heeft en er soms een site bezoek noodzakelijk is.

5 PROJECTEN MET EEN CO₂-GERELATEERD GUNNINGSVOORDEEL

Op dit moment hebben we geen projecten met een CO₂-gunningsvoordeel. Wanneer er een project met een CO₂-gerelateerd gunningsvoordeel aan SBE gegund zou worden, zullen volgende stappen doorlopen moeten worden en zal er voor deze projecten een projectdossier worden samengesteld.

5.1 PROCEDURE

Taak	Verantwoordelijke	Omschrijving taak	Rapportage
Stakeholderanalyse uitvoeren	PM + duurzaamheidscoördinator	De belanghebbenden van het project in kaart brengen	Projectdossier CO ₂ -prestatieladder
Identificatie energiestromen	PM + duurzaamheidscoördinator	Op basis van de carbon footprint van SBE, uitgaande van de werkzaamheden en eventuele gebruikte middelen in het project, worden energiestromen vastgesteld	Projectdossier CO ₂ -prestatieladder
Vaststellen methode voor de emissie-inventaris	Duurzaamheidscoördinator	Monitoring projecten/facturen/...	Projectdossier CO ₂ -prestatieladder
Reductiemogelijkheden inventariseren	PM + duurzaamheidscoördinator	Bij start van het project wordt een inventarisatie gemaakt van de verschillende reductiemogelijkheden en de haalbaarheid	Projectdossier CO ₂ -prestatieladder
Reductiemaatregelen vaststellen	PM	Vastleggen welke van de reductiemogelijkheden (en op welke manier) er zullen geïmplementeerd worden (naast de vaste lijst met maatregelen)	Projectdossier CO ₂ -prestatieladder
Reductiemaatregelen uitvoeren	PM	De vastgelegde maatregelen uitvoeren en monitoren	Projectdossier CO ₂ -prestatieladder

Opstellen emissie-inventaris	PM + duurzaamheidscoördinator	Halfjaarlijks wordt de scope 1 en 2 footprint van het project opgesteld op basis van de aangeleverde data in lijn met de gekozen emissie inventarisatiemethode	Halfjaarlijks rapport
Beoordelen volledigheid van de vastgelegde energiestromen	PM + duurzaamheidscoördinator	Halfjaarlijks wordt er nagegaan of er veranderingen zijn gebeurd in de energiestromen.	Halfjaarlijks rapport
Communiceren footprint en reductiemaatregelen	duurzaamheidscoördinator	Halfjaarlijks wordt de footprint en de voortgang van de project specifieke reductiemaatregelen opgenomen in het halfjaarlijks rapport en dit wordt ook gecommuniceerd naar het projectteam door de projectleider	Halfjaarlijks rapport
Uitvoeren energieaudit	duurzaamheidscoördinator	Jaarlijks wordt per project een interne audit uitgevoerd (indien het project > 6 maanden loopt)	Intern auditrapport

5.2 EMISSIE-INVENTARIS VOOR PROJECTEN MET CO₂-GERELATEERD GUNNINGSVOORDEEL

Voor elk project met een CO₂ – gerelateerd gunningsvoordeel zal een aparte emissie-inventaris opgesteld worden als volgt:

Volgende energiestromen uit de emissie-inventaris zijn binnen SBE, op projecten van toepassing :

- Brandstoffen transport (diesel en benzine)
- Energieopwekking (gas & elektriciteit)

Als een project met CO₂-gerelateerd gunningsvoordeel gegund wordt aan SBE worden eerst de relevante energiestromen voor het project vastgesteld. Daarna wordt er gekeken hoe elke energiestroom gekwantificeerd kan worden. De volgende methode wordt hierbij toegepast:

- Voor brandstoffen transport worden indien mogelijk, aan de hand van facturen de hoeveelheden per energiedrager vastgesteld (kosten die doorgerekend worden aan de klant).
- Wanneer dit niet haalbaar is, zal er nagegaan worden of de hoeveelheden per energiedrager gemonitord kunnen worden.
- Wanneer dit niet haalbaar is, zullen we een inschatting maken op basis van kentallen van het verbruik (bijvoorbeeld uitstoot verplaatsing van de bedrijfswagen naar kantoor – het aantal gelogde uur, afstand woon-werkverkeer)
- De verdeelsleutel voor projecten is gebaseerd op het deel van de omzet dat het project uitmaakt.

5.3 MAATREGELEN PROJECTEN

Omdat er voor het verschillende type projecten waarvoor SBE studiewerk verricht, geen verschil is in de scope 1 en 2 uitstoot en energieverbruik van SBE, worden voor alle projecten een vaste set maatregelen gedefinieerd die in principe voor alle projecten geldt (dus ook voor de projecten zonder gunningsvoordeel):

Maatregel	Streefdatum	Verantwoordelijke	Monitoring
Bij minstens 10% van de omzet in ontwerp opdrachten is er aantoonbare aandacht voor CO2-reductie.	December 2023	Duurzaamheidscoördinator + werkgroep duurzaamheidsscore + PM	Duurzaamheidsscore berekend voor projecten die minstens 10% van de omzet vertegenwoordigen
CO2-reductie is vast agendapunt in periodiek overleg met alle grote opdrachtgevers	December 2024	Duurzaamheidscoördinator + werkgroep duurzaamheidsscore + PM	Idem duurzaamheidsscore → komt daarbij aan bod
Bezit CO2-bewust certificaat van onderaannemers en/of leveranciers weegt mee in selectieprocedure voor onderaannemers en/of leveranciers.	December 2023	Duurzaamheidscoördinator + PM + aankoper	ERP
Vergaderingen vinden zoveel mogelijk online plaats. Verplaatsingen naar projectlocaties / vergaderingen worden met het openbaar vervoer of zero CO2-emissie wagen gedaan	December 2025	Projectteam + PM	Bedrijfsfleet klimaatneutraal

De organisatie verplicht het gebruik van de trein voor afstanden onder de 500 km; indien reistijd deur tot deur met trein <150% reistijd vliegtijd is.	December 2023	Management + Projectteam + PM	Facturen ERP
--	---------------	----------------------------------	--------------

Wanneer in een specifiek project deze maatregelen niet kunnen worden toegepast, dan zal deze keuze onderbouwd worden. Deze standaard maatregelen voor projecten worden meegedeeld aan de PM's zodat deze zeker bij alle projecten doorgevoerd worden.

Deze lijst wordt jaarlijks opgevolgd en waar nodig aangepast.

6 CONTROLE

6.1 MONITORING

Dit energiemangement actieplan werd opgesteld volgens de ISO 50001 en ISO 14064-1 norm. In dit actieplan wordt het energieverbruik systematisch beoordeeld en de significante energiestromen geïdentificeerd en geüpdatet. De reductiemaatregelen worden geformuleerd, gepland en uitgevoerd. Het resultaat van deze maatregelen wordt periodiek beoordeeld. Ook de doelstellingen worden jaarlijks geactualiseerd en gecommuniceerd. Daarnaast wordt het management tijdens de duurzaamheidsvergaderingen op de hoogte gebracht van deze opvolging.

6.2 ORGANISATIE EN ENGERIEMANAGEMENT

Wij zetten een compact energiemangementsysteem met als doel het monitoren, opvolgen en continu verbeteren van de energie-efficiëntie om zo onze energiebehoefte te beperken en onze CO₂-uitstoot te verminderen. We volgen daarvoor de gekende plan -do-check-act cyclus van Deming.

Periodiek overlopen we onderstaand stappenplan:

6.2.1 PLAN

6.2.1.1 Stap 1: Identificatie en beoordeling van energieaspecten

De energiegegevens zullen jaarlijks verzameld worden en doorgegeven worden aan Zero Emission Solutions (ZES). ZES berekent de CO₂-footprint en toont een overzicht van de footprint tov de voorgaande jaren. Indien mogelijk zal SBE trachten de footprint zelf te berekenen.

6.2.1.2 Stap 2: Doelstellingen en programma's met betrekking tot energie

In het plan van aanpak zijn onze reductiedoelstellingen opgenomen. Op basis van het verslag dat voortkomt uit stap 1, worden de doelstellingen geëvalueerd, indien nodig aangepast en worden eventuele aanvullende maatregelen gezocht. De maatregelen worden besproken met het management en ingepland.

6.2.2 DO

6.2.2.1 Stap 3: Implementatie van maatregelen

De gedefinieerde maatregelen worden uitgevoerd zoals gepland. De eindverantwoordelijkheid rust hiervoor bij de directie.

6.2.3 CHECK

6.2.3.1 Stap 4: Monitoring

De voortgang van de uitvoering van de maatregelen wordt halfjaarlijks gemonitord door dit te bespreken tijdens de duurzaamheidsvergadering. De eindverantwoordelijkheid rust hiervoor bij de directie. De opvolging wordt vastgelegd in een voortgangsrapportage.

6.2.4 ACT

6.2.4.1 Stap 5: Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen

Afwijkingen in het energieverbruik, plotselinge toe- of afnames worden geregistreerd en verklaard in de nota van het elektriciteits- en gasverbruik opgesteld door een collega uit het team elektromechanica en wordt ook besproken in de directiebeoordeling. Op basis hiervan worden corrigerende en preventieve maatregelen toegevoegd aan het Plan van Aanpak.

Daarnaast vinden er jaarlijks **interne audits** plaats waarin de voortgang van het energiemanagementsysteem en de werking van het CO₂-prestatieladdersysteem tegen het licht wordt gehouden. (zie 6.4 interne audit).

Volgende zaken worden hierbij geverifieerd:

- Verslag van de verzamelde data
- Realisatie van de reductiedoelstellingen
- Voortgang van implementatie van reductiemaatregelen
- Nieuwe verbeterkansen op gebied van CO₂-reductie
- Actualiteit en effectiviteit van CO₂-reductieplan
- Effectiviteit van communicatie over CO₂-reductie
- Resultaten van participatie aan (sector- of keten-)initiatieven.

Tot slot is er ook minstens jaarlijks een **directiebeoordeling**. Volgende zaken worden hiervoor als input gebruikt:

- Vaststellingen uit de interne audits (en fase 1 audit van een Certificerende Instelling)
- De status van vervolgmaatregelen van vorige directiebeoordelingen
- Aanbeveling voor verbetering
- Plotselinge veranderingen in het elektriciteits- en gasverbruik (nota EM)

De output van de directiebeoordeling bestaat uit beslissingen en daaruit voorkomende maatregelen m.b.t.

- Verbetering van de doeltreffendheid van de managementsystemen en bijbehorende processen
- analyse van de waarschijnlijkheid dat eerder gepubliceerde reductiedoelstellingen gehaald zullen worden.

6.3 WETTELIJKE COMPLIANCE EN ANDERE EISEN

De compliance audits in het kader van het ISO -14001 managementsysteem, de jaarlijkse controle van het energiemangement actieplan, interne audits en de externe audit en de directiebeoordeling, zorgen ervoor dat volgende documenten op regelmatige basis gecontroleerd worden:

- De wettelijke vereisten
- De vooruitgang van de doelstellingen en deductiemaatregelen
- Het energiemangement actieplan
- Het energiebeleid
- De documentatie en registraties

6.4 INTERNE AUDIT

Om na te gaan of onze ingevoerde managementsystemen efficiënt en effectief zijn, werd er een interne auditplanning opgemaakt. Er zal getracht worden om de CO₂-prestatieladder audits te koppelen aan deze van ISO 14001 en ISO 9001. Wanneer blijkt dat dit te veel is om in één interne audit te bespreken, zullen we aparte interne audits houden voor de CO₂-prestatieladder.

Tijdens deze audits wordt nagegaan of we bereiken wat we in onze strategie bepaald hebben, streeft elke werknemer nog steeds het juiste doel na en gebruiken we daarvoor de juiste tools? Controleren we datgene wat we moeten controleren of slaan we de bal helemaal mis? Is er voldoende begeleiding wanneer iemand een nieuwe functie of nieuw mandaat bekleedt? Houden we altijd rekening met de risico's en benutten we ten volle de opportuniteiten?

Binnen SBE zijn er 3 medewerkers die interne audits mogen uitvoeren. Bij de komst van de nieuwe kwaliteitscoördinator, zal de huidige kwaliteitscoördinator de interne audits uitvoeren. Op deze manier wordt vermeden dat de interne auditor (zijn/haar) eigen werk beoordeelt.

6.5 AFWIJINGEN, CORRIGERENDE EN PREVENTIEVE MAATREGELEN

Jaarlijks worden de doelstellingen en reductiemaatregelen beoordeeld. Wanneer blijkt dat de genomen maatregelen niet het gewenste resultaat opleveren, kunnen de doelstellingen en maatregelen aangepast worden of indien nodig kunnen er preventieve en corrigerende maatregelen genomen worden.

6.6 BEHEERSING VAN REGISTRATIES

De duurzaamheidscoördinator verzamelt en archiveert de registraties ten behoeve van het energieverbruik en de CO₂-emissie.

6.7 VERIFICATIE EMISSIE-INVENTARIS

De emissie-inventaris voor 2020 werd opgesteld door Zero Emission Solutions. Deze werd niet extra gecontroleerd door een geaccrediteerde of daartoe bevoegde certificerende instantie.

6.8 ONZEKERHEDEN

De resultaten uit de emissie-inventaris worden best met een onzekerheidsmarge geïnterpreteerd omdat er soms als gevolg van praktische beperkingen aannames worden gemaakt. We verwachten dat deze aannames nauwelijks invloed hebben op de gepresenteerde cijfers in de emissie-inventaris.

1. De data die we via leaseplan krijgen, betreft de totale getankte brandstof van de wagens. Het is hierbij praktisch onmogelijk om een onderscheid te maken tussen privé en zakelijke kilometers. Daarom wordt het gehele brandstofverbruik van de fleet meegenomen in de berekening.
2. Voor de gehuurde kantoren, werd er altijd een verbruik van het hele kantoorgebouw doorgegeven door de gebouweigenaar. Daarom werd op basis van de gehuurde kantooroppervlakte het verbruik berekend. Dit kan een beetje afwijken van het werkelijke verbruik.

Daarnaast willen we ook benadrukken dat 2020 in principe geen betrouwbaar basisjaar is, aangezien dit cijfers zijn uit een coronajaar. Door verplicht thuiswerk lag het verbruik op kantoor lager dan in een normaal jaar en er werd minder uitgestoten door de bedrijfswagens aangezien er geen verplaatsingen woon-werkverkeer gemaakt werden. Het normale verbruik van 2019, wordt ruim gerekend rond de 550 ton CO₂ . Toch opteren we ervoor om 2020 aan te houden als basisjaar en zien we dit juist als een extra uitdaging.